

## Comment voir le travail qui a été fait pendant l'absence de son enfant ?

Les professeurs remplissent le cahier de textes sur l'Espace Numérique de Travail (ENT).  
Ces cahiers de textes sont visibles tous les jours par les parents et les élèves.

### Comment faire ?

Se connecter à l'ENT.



Cliquer sur le widget : « Cahier de texte » (1).

Dans la fenêtre qui s'ouvre on a par défaut le travail à faire « A la maison » dans toutes les matières et la vue est en « Journalier ».

Modifier le Contexte « A la maison » par « Tous les contextes » (3)

On obtient le travail fait en classe symbolisé par un professeur devant un tableau (4) ainsi que le travail à faire, symbolisé par une maison (5).

Le screenshot montre l'interface de l'ENT. En haut, il y a une barre de navigation avec 'Cahier de textes' et 'Recherche des activités'. Le titre de la page est 'Recherche des activités'. Il y a un bouton d'aide '?'. Les filtres de recherche sont : Contexte : 'Tous les contextes' (marqué (3) avec une flèche rouge), Type : 'Tous les types', Cahier de textes : 'Tous les cahiers', Matière : 'Toutes les matières', Classe/Groupe : 'Tous les groupes'. Il y a aussi un champ 'Mots clés', des champs 'Depuis le : 03/11/2012' et 'Jusqu'au : 01/12/2012', et des boutons 'Rechercher' et 'Réinit.'. En dessous, il y a des liens 'devoir à rendre ou devoir surveillé', 'activité terminée par l'élève', et 'activité terminée'. La vue est 'Journalier'. Les résultats sont : Samedi 10 Novembre 2012, 3EME2 - ESPAGNOL LV2, Enseignant : ABRIS F., activité terminée. (4) Présentation, Type : Cours, Travail fait en classe le samedi 10 novembre, Se présenter oralement. Jeudi 15 Novembre 2012, 3EME2 - ESPAGNOL LV2, Enseignant : ABRIS F., activité terminée. (5) Présentation, Travail à faire pour le 15 novembre, Préparer un texte de 10 lignes...