

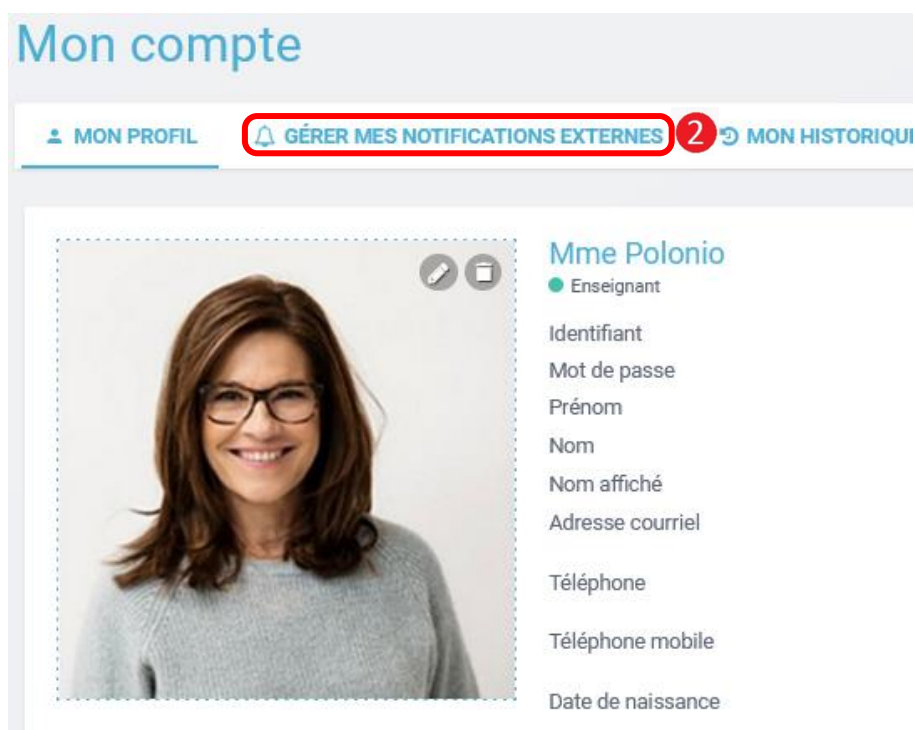
## 1 - Présentation générale

L'ENT77 est doté d'un système d'alertes par email (également appelées notifications externes), qui permet de recevoir sur votre adresse électronique des **emails résumant les dernières informations et activités de l'ENT**.

Il est possible de configurer les notifications que vous souhaitez recevoir ainsi que la fréquence d'envoi de chacune d'elles.

## 2 - Paramétrer vos notifications externes

Pour accéder au paramétrage des notifications externes, se rendre sur la page « Mon compte » **(1)** puis cliquer sur le bouton « Gérer mes notifications externes » **(2)**.



La page de paramétrage des notifications externes permet de :

- Saisir ou modifier l'**adresse de réception** des mails (3). Il peut s'agir d'une adresse personnelle ou professionnelle.
- Définir la **fréquence d'envoi** des notifications pour chaque application de l'ENT77 (4). Si une fréquence est définie pour un service, elle s'applique automatiquement à toutes les actions associées à ce service. Il est ensuite possible d'affiner le paramétrage pour certaines notifications sur le service.

Adresse mail utilisée :  (3) (6)

	Immédiat	Quotidien	Hebdomadaire	Jamais
▼ <b>Actualités</b> (5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Partage d'une actualité	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Publication d'une actualité	<input checked="" type="radio"/> (4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
► <b>Blog</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
► <b>Carnet de liaison</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Une notification externe peut être envoyée selon plusieurs fréquences :

- **Envoi immédiat** : vous recevez un email dès que l'action a lieu dans l'ENT.
- **Envoi quotidien** : vous recevez un email récapitulant les événements de la journée.
- **Envoi hebdomadaire** : vous recevez un email récapitulant les événements de la semaine.
- **Jamais** : vous ne recevez aucune notification concernant cette application ou cette action.

Le **détail des notifications** disponibles par service est accessible en cliquant sur le nom du service dans la ligne correspondante (5).

Lorsque les modifications sont terminées, cliquer sur « Enregistrer » en haut à droite du tableau (6). Il est possible de modifier ce paramétrage aussi souvent que vous le souhaitez.

### 3 - Consulter les notifications externes

Une fois la notification reçue dans votre boîte mail personnelle, vous pouvez cliquer sur le lien correspondant afin d'accéder au contenu. Si vous n'êtes pas connecté à l'ENT77, vous devrez saisir votre identifiant et votre mot de passe pour accéder au contenu dans l'ENT77.